

П Р И К А З

06.02.2023

№ 15

***Об утверждении Плана основных мероприятий
по противодействию коррупции
на 2023 - 2024 годы***

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», во исполнение распоряжения Администрации города Оленегорска от 23.08.2021 № 305-р «Об утверждении Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области на 2021-2024 годы», приказа комитета по образованию Администрации города Оленегорска от 30.12.2022 № 666 «Об утверждении Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в системе образования в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области на 2023 - 2024 годы», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, обеспечения законности в деятельности МБДОУ № 6, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План основных мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 6 на 2023 - 2024 годы (далее - План).

2. Полномочия по реализации антикоррупционной политики в учреждении возложить на заместителя заведующего по ВМР Заиченко С.А.

3. Заместителю заведующего по ВМР Заиченко С.А.:

3.1. обеспечить координацию деятельности МБДОУ в ходе реализации Плана;

3.2. в срок до 01.04.2023 разместить настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.3. обеспечить предоставление информации о реализации в МБДОУ мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции, в Комитет по образованию ежегодно в срок до 15 мая и в срок до 01

декабря текущего года.

4. Признать утратившим силу приказ от 26.02.2021 № 18 «Об утверждении Плана основных мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 годы».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 6



Е.П. Синицкая

**План основных мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 6
на 2023 - 2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятий	Основной исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Внесение дополнений, изменений в действующие нормативно-правовые акты в связи с совершенствованием законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Синицкая Е.П., заведующий
1.2.	Разработка и утверждение планов работы по противодействию коррупции	1 квартал 2023 года	Заиченко С.А., зам. зав. по ВМР
1.3	Рассмотрение на заседаниях административного совещания:		
1.3.1	информации о вступивших в законную силу решений/ о признании недействительными правовых актов в сфере образования, незаконных решений и действий (бездействий) МБДОУ и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	По мере необходимости	Синицкая Е.П., заведующий
1.3.2.	отчетов о работе администрации по противодействию коррупции	в течение 2023- 2024 годов	Заиченко С.А., зам. зав. по ВМР Кириллова Е.Е., зам. зав. по АХР
1.3.3.	информации о ходе реализации настоящего Плана	4 квартал 2023, 2024 годов	Заиченко С.А., зам. Зав. По ВМР
1.4.	Подготовка информации о ходе реализации предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ комитету по образованию	2, 4 квартал 2023, 2024 годов	Заиченко С.А., зам. Зав. По ВМР
1.5.	Участие в совещаниях с руководителями образовательных учреждений по вопросам организации работы по противодействию коррупции	2 квартал 2023, 2024 годов	Синицкая Е.П., заведующий

2. Противодействие коррупции при исполнении должностных обязанностей			
2.1.	Предоставления заведующим МБДОУ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством РФ, Мурманской области и муниципальными правовыми актами	январь-апрель 2023, 2024 годов	Синицкая Е.П., заведующий
2.2.	Принятие мер по предупреждению использования в неслужебных целях информации и информационного обеспечения, предназначенного только для служебной деятельности	в течение 2023-2024 годов	Синицкая Е.П., заведующий
2.3	Проведение совещаний с педагогами и иными сотрудниками МБДОУ по вопросу этики поведения, формирования негативного отношения к дарению подарков должностным лицам в связи с их должностным положением, в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2-е полугодие 2023, 2024 годов	Синицкая Е.П., заведующий
2.4.	Проведение профилактических бесед с вновь принимаемыми в МБДОУ о необходимости соблюдения запретов и ограничений, предусмотренных законодательством занимаемой должности, существующих механизмов антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения	в течение 2023- 2024 годов	Синицкая Е.П., заведующий
2.5.	Участие в совещаниях (семинарах) с руководителями образовательных организаций об общих принципах служебного поведения и урегулированию конфликта интересов	в течение 2023-2024 годов	Синицкая Е.П., заведующий
2.6.	Ознакомление педагогов и иных сотрудников МБДОУ с положениями законодательства РФ и Мурманской области о противодействии коррупции, ответственности за совершение должностных правонарушений (в т.ч. за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве) с целью формирования представления о несовместимости занимаемой должности с коррупционными правонарушениями	в течение 2023-2024 годов	Синицкая Е.П., заведующий
2.7.	Изучение педагогами и иными сотрудниками МБДОУ учебно-методических материалов, подготовленных Институтом законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации	в течение 2023-2024 годов	Синицкая Е.П., заведующий
2.8.	Участие в тестировании руководителей обра-	3 квартал	Синицкая Е.П.,

	зовательных организаций на знание антикоррупционного законодательства Российской Федерации	2023, 2024 годов	заведующий
3. Обеспечение привлечения граждан и институтов гражданского общества к деятельности по противодействию коррупции, антикоррупционная пропаганда			
3.1.	Информирование населения муниципального округа через официальный сайт МБДОУ в сети Интернет о ходе реализации антикоррупционной политики (в т.ч. правовых актов по противодействию коррупции, ежегодных отчетов)	в течение 2023-2024 годов	Заиченко С.А., зам. зав. по ВМР
3.2.	Обеспечение функционирования «виртуальной приемной» на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет для приема сообщений о фактах коррупции	в течение 2023-2024 годов	Заиченко С.А., зам. зав. по ВМР, Удальцова М.С.
3.3.	Проведение тематических занятий с воспитанниками старшего дошкольного возраста «Что такое подарок», «Для чего мы дарим подарки»	апрель, октябрь 2023-2024 годов	Заиченко С.А., зам. зав. по ВМР
3.4.	Участие воспитанников старшего дошкольного возраста в конкурсе «Если хочешь быть честным, будь им»	ноябрь 2023, 2024 годов	Заиченко С.А., зам. зав. по ВМР
3.5.	Взаимодействие со СМИ	постоянно	Администрация МБДОУ
3.6.	Взаимодействие с Советом МБДОУ по образованию по вопросам реализации антикоррупционной политики в системе образования	в течение 2023-2024 годов	Синицкая Е.П., заведующий
3.7.	Развитие моделей общественно-государственного управления в МБДОУ, способствующих развитию институтов общественного участия в образовательной деятельности	в течение 2023-2024 годов	Администрация МБДОУ
4. Мероприятия по организации мониторинга антикоррупционной деятельности в учреждении			
4.1.	Предоставление в комитет по образованию информации о ходе реализации плана противодействия коррупции в МБДОУ	до 15 мая 2023, 2024 годов до 01 декабря 2023, 2024 годов	Заиченко С.А., зам. зав. по ВМР